



Zespół Szkolno – Przedszkolny w Boguszowie-Gorcach

Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marii Konopnickiej ul. Szkolna 3,4
Przedszkole Publiczne nr 3 ul. Kolejowa 49

email :szkola_1_boguszow@op.pl tel / fax 74 84-49-401 / 402

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH

**DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO
W BOGUSZOWIE - GORCACH**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2023/2024

1. DANE DZIECKA:

Imiona i nazwisko dziecka	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL dziecka	
Adres zameldowania	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW DZIECKA:

Imię i nazwisko matki/opiekunki	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

Imię i nazwisko ojca/opiekuna	
Adres miejsca zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych	
Miejsce pracy	

3. DANE DOTYCZĄCE RODZINY:

- Rodzina pełna tak ☐ nie ☐
- Rodzeństwo (podać imiona i rok urodzenia)

4. DEKLAROWANY POBYT DZIECKA W PLACÓWCE:

- Godziny pobytu dziecka w placówce: od do (podstawa programowa 8⁰⁰-13⁰⁰)
- Posiłki: (śniadanie, II śniadanie, obiad) tak ☐ nie ☐

5. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (akt. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, art.)

- Znajduje się pod opieką poradni specjalistycznej: tak ☐ jakiej? nie ☐
- Posiada opinię/orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej : tak ☐ nie ☐
- Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć znaczenie podczas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym:.....
.....

6. KRYTERIA PRZYJĘĆ: (przy spełnionych kryteriach proszę **ZAZNACZYĆ** TAK lub NIE)

KRYTERIA PODSTAWOWE WYNIKAJĄCE Z USTAWY				
1.	Wielodzietność rodziny dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
2.	Niepełnosprawność kandydata	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5 pkt	tak ☐ nie ☐	
KRYTERIA DO DRUGIEGO ETAPU POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO – USTALONE PRZEZ DYREKTORA W UZGODNIENIU Z ORGANEM PROWADZĄCYM				
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również do pracującego /studującego rodzica samotnie wychowującego kandydata do przedszkola.	5 pkt	tak ☐ nie ☐	Dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców/opiekunów prawnych) zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis z ewidencji działalności gospodarczej, w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym-nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym.

	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin podstawy programowej – dodatkowe (ile?) godzin	1 pkt za każdą dodatkową godzinę – maksymalnie 4 pkt	tak ☐ nie ☐	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o planowanym pobycie powyżej 5 godzin dziennie.
	Korzystanie z pełnego wyżywienia tj śniadanie, II śniadanie, obiad	2 pkt	tak ☐ nie ☐	Deklaracja rodzica/opiekuna prawnego o korzystaniu z pełnego wyżywienia.
	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	2 pkt	tak ☐ nie ☐	Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora, poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta.
	Kandydat posiada obowiązkowe szczepienia ochronne zgodnie z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych lub przeciwwskazania do szczepień zgodnie z Programem	5 pkt	tak ☐ nie ☐	Zaświadczenie od lekarza pediatry o odbytych obowiązkowych szczepieniach ochronnych lub zaświadczenie o przeciwwskazaniach do szczepień.

RAZEM:punktów

Pouczenia:

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w Karcie Zapisu.

Informacje dodatkowe:

Dane zamieszczane w Karcie zapisu dotyczą trzech obszarów:

- **dane osobowe** (pesel dziecka, imiona, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania – służą identyfikacji dziecka, adres zameldowania - pomaga dyrektorowi odnaleźć szkołę, w rejonie, której dziecko mieszka, aby skutecznie przesłać informację o realizacji przez dziecko rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego.
 - ✓ miejsce zatrudnienia rodziców – potwierdza się zgodne z prawdą poprzez zaznaczenie jednego z wariantów kryterium, „Dziecko rodziców pracujących” - decyzje w sprawie konieczności potwierdzenia faktu zatrudnienia podejmuje dyrektor szkoły;
 - ✓ telefony kontaktowe – służą zapewnieniu szybkiego kontaktu nauczycieli przedszkola/szkoły z rodzicami w przypadku nagłego zdarzenia, np. choroby dziecka;
 - ✓ adresy e-mail – umożliwiają szybszy przepływ informacji, np. o wynikach rekrutacji, zebraniach z rodzicami, uroczystościach.
- **informacje związane z organizacją pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, szkole** (dodatkowe informacje o dziecku).
 - ✓ **kryteria rekrutacji** Prawo Oświatowe art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089) suma punktów przyznanych za zaznaczone kryteria powoduje umieszczenie dziecka w odpowiednim miejscu na liście).

Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zachowaniem należytej staranności.

Administratorem danych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola nr 3 w Boguszowie – Górcach.

.....
podpisy rodziców/opiekunów

* Do wniosku należy dołączyć odpis aktu urodzenia dziecka

DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Decyzją komisji rekrutacyjnej Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Boguszowie – Górcach na posiedzeniu w dniu zakwalifikowano dziecko do oddziału przedszkolnego/ nie zakwalifikowano dziecka do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 20...../20..... z powodu:*

Boguszów - Gorce, dnia

.....
.....
.....
(podpisy członków komisji)

OŚWIADCZENIA

OŚWIADCZENIA wymagane, jako potwierdzenie spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych*

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że jestem mieszkańcem/
mieszkanką Gminy Boguszów - Gorce.

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż planuję pobyt w oddziale przedszkolnym mojego dziecka
w godzinach: od do, łączniegodzin.

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dzieckokandydujące do przedszkola oraz
nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam,
że wychowuje się w rodzinie, w której wychowuje siędzieci.

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

*Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia**/****

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż deklaruję o korzystaniu z pełnego wyżywienia w oddziale przedszkolnym przez moje dziecko

.....
data i podpis osoby składającej oświadczenie.

* Rodzic wypełnia tylko te oświadczenia, które uzna za zgodne z rzeczywistością i wskazuje je, aby uzyskać dodatkowe punkty rekrutacyjne

** oświadczenie odpowiedzialności karnej podpisuje każdy kto uzupełnił chociaż jedno z powyższych oświadczeń.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Jednocześnie zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Boguszowie - Górcach z siedzibą przy ul. Szkolnej 4, 58-370 Boguszów-Gorce,
- Dane będą przetwarzane wyłącznie zgodnie z określonym celem,
- Dane będą udostępniane wyłącznie podanym odbiorcom,
- Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres pobytu dziecka w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Boguszowie - Górcach,
- Przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- Pani /Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz tradycyjny,
- Dane podaję dobrowolnie.

Podpis matki lub opiekunki prawnej

podpis ojca lub opiekuna prawnego